

Investiamo nel Vostro Futuro

LICEO SCIENTIFICO STATALE " N. SENSALE "

Via S. D'Alessandro, 34 – 84014 Nocera Inferiore (SA) - Tel. 081 925463 Fax 081/5173203
E-mail: saps04000b@istruzione.it – saps04000b@pec.istruzione.it - Sito Web : www.liceosensale.edu.it
SCUOLA CAPOFILO CAMPANIA AMBITO SA0025

Codice Scolastico SAPS04000B

Codice Fiscale 80026660656

Liceo Scientifico "N. Sensale"- Nocera Inferiore (SA)
Prot. 0009327 del 16/08/2021
04-10 (Uscita)

Alle sezioni di:

Pubblicità Legale – Albo on-line
Amministrazione Trasparente
del sito internet dell'istituzione scolastica
www.liceosensale.edu.it

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA
PON/FSE 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-551 – TITOLO “AVANTI TUTTA! 3”
CUP: H33D21000860001

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot.n. 9707 del 27/04/2021 - Realizzazione di percorsi di potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (*Apprendimento e socialità*)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l'avviso pubblico prot.n. AOODGEFID 9707 del 27/04/2021 “Avviso pubblico per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 – Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivi Specifici 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- Vista** la delibera del Collegio docenti n. 60 del 07/05/2021 di adesione al progetto PON in oggetto, prot.n. 6629/02-01 del 19/05/2021;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 91 del 18/05/2021 di adesione al progetto PON in oggetto, prot.n.6624/02-01 del 19/05/2021;
- Vista** la candidatura del Piano n. 1050774 – 9707 del 27/04/2021, inoltrata in data 19/05/2021 con nota prot.6637/04-10;
- Preso Atto** della nota del MIUR prot.n. AOODGEFID 17510 del 04/06/2021 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Campania, assunta a prot.n.7427/04-10 del 08/06/2021;
- Vista** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/17648 del 07/06/2021 di formale autorizzazione del Progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica per un importo complessivo autorizzato di € 60.984,00;
- Visto** il Decreto di Assunzione in bilancio prot. n. 7716/04-10 del 15/06/2021 del finanziamento del Progetto PON “AVANTI TUTTA! 3” con codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-551 per un totale di € 60.984,00;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 93 del 28/06/2021 di assunzione in bilancio del suddetto progetto;
- Vista** la delibera del Collegio Docenti n. 77 del 28/06/2021 di inserimento nel PTOF 2019/22 del Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-551;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 95 del 28/06/2021, di inserimento nel PTOF 2019/22 del Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-551;
- Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Visto** il D.Lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” e ss.mm.ii.;
- Visto** il D.Lgs. 56/2017 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

Investiamo nel Vostro Futuro

- Visto** il Decreto Interministeriale 129/2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- Visti** i seguenti Regolamenti (UE): n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- Viste** le "Linee guida e norme per l'attuazione dei progetti PON 2014/20" prot. n. 1588 del 13/01/2016;
- Vista** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- Vista** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- Viste** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 pubblicate con nota prot. 29583 del 09/10/2020;
- Vista** la delibera n. 57 del Collegio Docenti del 09/03/2018 con la quale sono state approvate le integrazioni del Regolamento per la Disciplina degli Incarichi al Personale Interno e agli Esperti Esterni;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 118 del 09/03/2018 con la quale sono stati deliberati i criteri di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON 2014/2020;
- Visto** il regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno e agli esperti esterni prot.n. 4840/01-01 del 29/05/2019, adeguato al nuovo Regolamento di Contabilità D.I. 129/2018;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 75 del 04/12/2020 con la quale è stata deliberata l'integrazione al Regolamento per la disciplina degli Incarichi al Personale interno ed esperti esterni;
- Preso Atto** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- Visto** che per l'attuazione dei percorsi occorre selezionare il personale ATA;
- Vista** la determina dirigenziale, prot. n. 8578/04-10 del 02/07/2021, di indizione della procedura di selezione delle suddette figure;
- Viste** le schede dei costi per singolo modulo;

E M A N A

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati nella seguente tabella:

| Sotto Azione | Codice Progetto | Titolo Modulo | Ore Modulo |
|--------------|----------------------------|-------------------------|------------|
| 10.2.2A | 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-551 | Io, tu e gli altri: NOI | 30 |
| 10.2.2A | 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-551 | Obiettivo INGLESE | 30 |
| 10.2.2A | 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-551 | Obiettivo ITALIANO | 30 |
| 10.2.2A | 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-551 | Obiettivo SCIENZE | 30 |
| 10.2.2A | 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-551 | Obiettivo MATEMATICA | 30 |
| 10.2.2A | 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-551 | Obiettivo FISICA | 30 |
| 10.2.2A | 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-551 | ROBOTcoding 2 | 30 |
| 10.2.2A | 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-551 | Obiettivo ITALIANO 2 | 30 |
| 10.2.2A | 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-551 | Obiettivo INGLESE 2 | 30 |
| 10.2.2A | 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-551 | Obiettivo SCIENZE 2 | 30 |
| 10.2.2A | 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-551 | Obiettivo MATEMATICA 2 | 30 |
| 10.2.2A | 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-551 | Obiettivo FISICA 2 | 30 |

Al fine di ricoprire incarichi afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale come segue:

| PROFILO | ORE Totali per profilo | Compenso orario lordo onnicomprensivo |
|---------|------------------------|---------------------------------------|
| | | |

Investiamo nel Vostro Futuro

| | | |
|---------------------------|---------|---------|
| Assistente amministrativo | Max 160 | € 19,24 |
| Assistente tecnico | Max 90 | € 19,24 |
| Collaboratore scolastico | Max 180 | € 16,59 |

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:

| TITOLI VALUTABILI | PUNTI |
|---|---------------------------------|
| Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici) | Punti 3 |
| Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado | Punti 4 |
| Altro diploma scuola secondaria II grado | Punti 2 |
| Diploma di laurea | Punti 5 |
| Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi | Punti 1 per ogni mese |
| Seconda posizione economica | Punti 3 |
| Beneficiario Art. 7 | Punti 2 |
| Incarichi specifici (Max n.5) | Punti 1 per ogni incarico |
| Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze) | Punti 1 per ogni esperienza |
| ECDL e/ o altre certificazioni (max 4) | Punti 2 per ogni certificazione |

Modalità di presentazione della domanda:

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modello, deve essere presentata presso l'Ufficio Protocollo della scuola e **corredata da curriculum in formato europeo.**

Termine di presentazione della domanda: ore 12.00 del giorno 28/08/2021.

Modalità di selezione:

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla loro valutazione per redigere le relative graduatorie.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati, con valore di notifica, sul sito web della Scuola www.liceosensale.edu.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line" nei 10 giorni successivi al termine del bando, *verso cui è ammesso ricorso da parte degli interessati nei successivi 7 gg. lavorativi consecutivi.*

Il soggetto ricorrente deve produrre apposita, motivata e circostanziata istanza al Dirigente scolastico: il ricorso va esclusivamente prodotto, brevi manu, o trasmesso a mezzo posta certificata. In caso di assenza di ricorsi, la graduatoria si intende definitiva. Diversamente, i ricorsi sono esaminati nei successivi 5 gg. lavorativi consecutivi dalla scadenza per la presentazione del ricorso. Entro i 10 gg. successivi lavorativi dalla data di scadenza per la presentazione dei ricorsi, il Dirigente scolastico pubblica la graduatoria definitiva dei concorrenti all'Albo on line del sito dell'Istituto www.liceosensale.edu.it ed ha valore di notifica agli interessati.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. Candidato più giovane;
2. Sorteggio.

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'Incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.liceosensale.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Elvira D'Ambrosio.

Investiamo nel Vostro Futuro

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del d.lgs n. 196/03 (codice privacy) e Regolamento GDPR UE 279/2016

Tutti i dati personali di cui questo istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi della normativa vigente. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art.22 della L. 241/90.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Elvira D'Ambrosio.

Allegati:

- **Istanza di Partecipazione ATA (Allegato 1)**

Il Dirigente Scolastico

Elvira D'Ambrosio

Firmato Digitalmente da: ELVIRA D'AMBROSIO

C: IT

*O: LICEO SCIENTIFICO "N. SENSALE" DI
NOCERA INFERIORE (SA)/80026660656*